

NATALIA ABRUZKY

Estudios

- Carrera de Especialización en Asesoría Jurídica de Empresas. Facultad de Derecho y Cs. Sociales (UBA), 2005.
- Abogada Facultad de Derecho y Cs. Sociales (UBA), 2001.
- Bachiller en Ciencias Comerciales (6to año). C.B.C y materias específicas en Ciencias Económicas. Escuela Superior de Comercio Carlos Pellegrini (UBA), 1995.
- Perito Mercantil, orientación Administrativo-Contable. Escuela Superior de Comercio Carlos Pellegrini (UBA), 1994.

Experiencia Laboral

FUNDACIÓN CENTRO PARA LA ESTABILIDAD FINANCIERA - CEF Desde 05/2005 a la actualidad.

- Contratos de Cooperación Técnica. Memorándum de Entendimiento.
- Contratos Comerciales y laborales.
- Asesoría legal Técnica.

Ministerio de Just. y DDHH de la Nación Desde 06-2003 / 10-2006.

- Asesora Legal Técnica. Expedientes Administrativos. Redacción.
- Programa Integral de Reforma Judicial.
- Proyectos de ley.
- Investigación e elaboración de informes sobre Reforma Judicial.

ESTUDIO JURÍDICO FEROLA & DUARTE

Desde 06-2002 / 06-2003

- Fuero Contencioso Administrativo Federal.
- Fuero Civil y Comercial Federal, Laboral, Civil y Comercial.
- Escritos Judiciales.
- Audiencias de Conciliación SECLO.
- Audiencias art. 360 CPCC.
- Amparos (inicio-seguimiento-cobro).

MINISTERIO DE ECONOMÍA DE LA NACIÓN, *Caja Nacional de Ahorro y Seguro E.L.*
Asuntos Jurídicos

Desde 06-2001 / 06-2002

- Escritos fuero civil y comercial.
- Seguimiento de expedientes fuero civil y comercial federal.
- Mediaciones.
- Previsiones Presupuestarias.
- Análisis, Previsión y Liquidación de sentencias.

- Dictámenes Administrativos y Jurídicos.

H.S.T. INGENIERÍA

03-2000 / 06-2001

- Análisis de Legislación de Seguridad e Higiene.
- Escritos en sede administrativa.
- Normativa ambiental G.C.B.A.

ESTUDIO JURÍDICO DRA. N. ROÑIS 07-1998 / 12-1999

- Procuración.
- Redacción de escritos judiciales.
- Seguimiento de expedientes en fuero civil y comercial.
- Trámites administrativos.

ESTUDIO JURÍDICO DRA. GARCÍA *Ad Honorem*. 04- 1996 / 06-1997

- Procuración y seguimiento de expedientes.
- Trámites administrativos.

Actividades Extracurriculares

- Cátedra de Elementos de Derecho Civil .Facultad de Derecho y Ciencias Sociales (UBA). Dr. Ameal Oscar - Dr. Del Azar Jorge. Ayudantía *Ad Honorem*, 1999 - 2001.
- Colaboración Académica en la Revista Lecciones y Ensayos Facultad de Derecho y Ciencias Sociales. Departamento de Publicaciones. Universidad de Buenos Aires, 1999 - 2001.
- Investigadora de la Fundación "Unidos por la Justicia", 2002 - 2005.